



# UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA

Provincia di Viterbo

## Verbale di deliberazione della Giunta Esecutiva n. 50 del 3 maggio 2018

O G G E T T O: Affidamento a favore di Terra e Mare Società Cooperativa Sociale di Tarquinia servizio di pulizia locali palazzo sede Ente e locali di servizio Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia. Determinazioni.

---

L'anno duemiladiciotto, addì tre del mese di maggio, alle ore 17,45 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle relative norme, sono stati oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Esecutiva, Signori:

- |    |           |          |            |
|----|-----------|----------|------------|
| 1. | BORZACCHI | Sergio   | Presidente |
| 2. | CECCARINI | Stefania | Assessore  |
| 3. | GUARISCO  | Marco    | Assessore  |
| 4. | TOSONI    | Alberto  | Assessore  |

All'appello nominale risultano tutti presenti

Partecipa il Segretario Dott. Rossano CEA che redige il verbale di seduta. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Sergio BORZACCHI assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

*Il Presidente sottopone all'approvazione della Giunta Esecutiva la seguente proposta di deliberazione del Servizio Tecnico*

OGGETTO: Affidamento a favore di Terra e Mare Società Cooperativa Sociale di Tarquinia servizio di pulizia locali palazzo sede Ente e locali di servizio Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia. Determinazioni.

## LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO CHE:

- in data 30.04.2018 è in scadenza il contratto relativo al servizio di pulizia dei locali di Palazzo Vipereschi, sede di questo Ente sita in Tarquinia in Via G. Garibaldi n. 17 (5 accessi settimanali) e dei locali di servizio degli operai (mensa/spogliatoio e n. 2 servizi igienici) ubicati al Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia (un accesso settimanale);
- si è pertanto palesata l'esigenza di attivare la procedura di gara per la selezione di un soggetto per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali di cui sopra;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 24 del 1.03.2018 è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse in relazione alla gestione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e del Centro Aziendale dell'Ente sito in loc. Roccaccia, procedura successivamente annullata con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 35 del 5.04.2018, per le motivazioni riportate nel provvedimento medesimo;
- come riportato nel sopramenzionato provvedimento dell'Esecutivo n. 35/2018, è stato determinato di ridurre a due soli accessi settimanali (3 ore al giorno) il servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e ad un solo accesso bisettimanale (3 ore) il servizio di pulizia dei locali di servizio degli operai (mensa/spogliatoio e n. 2 servizi igienici) ubicati al Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia in ossequio all'esigenza di riduzione della spesa, al fine di meglio fronteggiare la difficile situazione finanziaria di questa Università Agraria;

RITENUTO procedere, considerato il modesto importo del contratto, all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 19.04.2017 n. 56, consultando tuttavia due operatori economici, tramite il servizio competente e limitando il contratto alla sola annualità 1.05.2018-30.04.2019, senza possibilità di proroga o rinnovo;

PRESO ATTO dell'acquisizione dei sottoelencati preventivi di spesa annua per la gestione del servizio di pulizia dei locali di cui in oggetto, come meglio dettagliato nelle modalità nelle note di richiesta del preventivo di spesa prot. nn. 571-572 del 13.04.2018, come da verbale dei preventivi acquisiti redatto dal Responsabile del Servizio Tecnico in data 19.04.2018:

1. Terra e Mare Società Cooperativa Sociale – Via Antonio Meucci snc – Tarquinia (VT) - Prot. Ente n. 596 del 18.04.2018 - € 5.070,00 (Euro cinquemilasettanta/00), al netto dell'IVA di legge;
2. Zuppa Cesarina Carmela - Località Fontanil Nuovo snc – Tarquinia (VT) - Prot. Ente n. 600 del 19.04.2018 - € 12.720,00 (Euro dodicimilasettecentoventi/00), al netto dell'IVA di legge.

RILEVATO che il preventivo di spesa della Terra e Mare Società Cooperativa Sociale di Tarquinia in merito alla gestione del servizio in oggetto si configura di gran lunga più conveniente;

RITENUTO quindi affidare il servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e del Centro Aziendale dell'Ente sito in loc. Roccaccia a favore di Terra e Mare Società Cooperativa Sociale di Tarquinia, a fronte del preventivo acquisito di € 5.070,00 annui oltre I.V.A. 22% e così per € 6.185,40 (€ 422,50 mensili oltre I.V.A.) per il periodo 1.05.2018-30.04.2019;

VISTO l'allegato schema di contratto che si compone di n. 20 articoli per l'affidamento del servizio di pulizia in oggetto;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 19.04.2017 n. 56;

VISTO l'art. 56 comma 1 dello Statuto;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito, con modificazioni, in Legge 7.12.2012 n. 213 dal responsabile del Servizio interessato;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b Legge 7.12.2012 n. 213 dal responsabile del Servizio interessato che rileva che il provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

### **DELIBERA**

*per le motivazioni espresse in narrativa qui integralmente richiamate*

Affidare sotto le riserve di legge a favore di Terra e Mare Società Cooperativa Sociale con sede in Tarquinia in Via Antonio Meucci snc la gestione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente (Palazzo Vipereschi) sita in Tarquinia in via G. Garibaldi n. 17 e del locale mensa/spogliatoio degli operai e due servizi igienici ubicati al Centro Aziendale dell'Ente sito in loc. Roccaccia per il periodo 1.05.2018-30.04.2019, senza possibilità di proroga o rinnovo, a fronte del preventivo acquisito di € 5.070,00 annui oltre I.V.A. 22% e così per € 6.185,40 (€ 422,50 mensili oltre I.V.A.).

Approvare l'allegato schema di contratto che si compone di n. 20 articoli per l'affidamento del servizio di pulizia in oggetto, come sopra dettagliato, schema di contratto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dare atto che, prima della stipula del contratto, verrà richiesta la documentazione attestante il possesso dei requisiti per contrarre con questa Università Agraria.

Dare atto inoltre che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Disporre che il presente provvedimento venga sottoscritto per accettazione da parte del legale rappresentante della Terra e Mare Società Cooperativa Sociale.

Demandare al Responsabile del Servizio Tecnico l'adozione degli atti di esecuzione del presente provvedimento.

Avverso tale atto potrà essere adita l'Autorità Giudiziaria competente per materia e per territorio nei modi e nei termini previsti dalla legge o tramite ricorso amministrativo al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

*La deliberazione è approvata con voti unanimi.*

*La presente deliberazione, con voti unanimi, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 22 comma 2 dello Statuto.*

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA**  
**PROVINCIA DI VITERBO**

Rep. n. \_\_\_\_

**CONTRATTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEL  
PALAZZO SEDE DELL'UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA E  
LOCALI DI SERVIZIO DEL PERSONALE PRESSO CENTRO  
AZIENDALE DELL'ENTE IN LOC. ROCCACCIA**

L'anno duemiladiciotto, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_,  
in Tarquinia, presso la sede dell'Università Agraria di Tarquinia sita in via G.  
Garibaldi n. 17 e nell'Ufficio del Servizio Tecnico;

**SONO PRESENTI**

a) \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità  
di Responsabile del Servizio Tecnico dell'Università Agraria di Tarquinia –  
d'ora in poi anche Università Agraria o Ente – C.F. e P. IVA 00076220565,  
come lo stesso dichiara, per conto e nell'interesse della quale interviene al  
presente atto ai sensi della deliberazione della Giunta Esecutiva n. \_\_ del  
\_\_\_\_\_ e del Decreto del Presidente n. \_\_ del \_\_\_\_\_, qui domicilia-  
to per la carica;

b) \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, come lo  
stesso dichiara, il quale interviene al presente atto nella qualità di Presidente e  
Legale Rappresentante della Terra e Mare Società Cooperativa Sociale – d'ora  
in poi anche Cooperativa o affidatario - con sede in Tarquinia in Via Antonio  
Meucci snc - P. I.V.A \_\_\_\_\_;

Le parti come sopra costituite

Premesso che il presente schema di contratto è stato approvato dalla Giunta  
Esecutiva con propria deliberazione n. \_\_ del \_\_\_\_\_ con il presente atto,  
convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1. (Oggetto dell'appalto)** – 1. L'appalto ha per oggetto il servizio di pu-  
lizia dei locali all'interno del palazzo sede dell'Ente (Palazzo Vipereschi), sito  
in Via G. Garibaldi n. 17, locali utilizzati per uffici, sala consiliare, sala con-  
vegni, archivio, la cui superficie complessiva, scale ed androne inclusi è di cir-

ca 750 mq, nonché il locale mensa/spogliatoio e n. 2 servizi igienici facenti parte dello stesso corpo di immobile siti presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia in Tarquinia – S.P. Roccaccia;

**ART.2. (Durata del contratto)** - 1. Il servizio di pulizia è affidato per anni 1 (uno), dal 1 maggio 2018 al 30 aprile 2019 e non è prorogabile né rinnovabile alla scadenza.

**ART. 3. (Corrispettivo)** – 1. Il corrispettivo per il servizio di pulizia è determinato in € 5.070,00 annue oltre IVA 22% e così per complessivi € 6.185,40, pari a € 422,50 oltre IVA 22% e così per € 515,45 mensili. Con tale corrispettivo la Cooperativa si intende compensata di qualsiasi suo avere o pretendere dall'Università Agraria di Tarquinia per il servizio di che trattasi da svolgersi per tre ore giornaliere due volte la settimana.

2. Il pagamento del corrispettivo avverrà a rate mensili posticipate, con accredito degli emolumenti su conto corrente dedicato comunicato al Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 3 Legge 13.08.2010 n. 136, salvo esente.

**ART. 4. (Cauzione definitiva)** 1. A garanzia degli obblighi derivanti dal contratto, l'affidatario del servizio di pulizia ha prodotto cauzione definitiva per un importo di € 507,00 (Euro cinquecentosette/00) pari al 10% dell'importo netto del contratto mediante versamento presso la Tesoreria dell'Ente Credito Cooperativo – Banca della Tuscia – Agenzia di Tarquinia – S.P. Porto Clementino n. 5 - oppure mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa per l'importo garantito di € 507,00, polizza che dovrà contemplare, ai sensi dell'art. 1944 c.c., la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 Cod. Civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa stazione appaltante. La cauzione è prodotta a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto, dell'eventuale risarcimento di danno, nonché rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'affidatario del servizio a causa di inadempimento o cattiva gestione del servizio medesimo.

2. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

3. L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

4. In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese della Cooperativa, prelevandone l'importo dal corrispettivo d'appalto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

**ART. 5. (Gestione del servizio)** – Il servizio dovrà essere svolto dalla Cooperativa con proprio personale, attrezzi e materiali, nonché con organizzazione a proprio rischio.

**ART. 6. (Materiali ed attrezzi)** – Sono a carico della Cooperativa tutti i materiali necessari per il servizio di pulizia dei locali, quali detersivi, deodoranti, disinfettanti, etc. e tutti gli attrezzi quali scope, aspirapolvere, scale, etc. La Cooperativa dovrà inoltre provvedere alla fornitura, a propria cura e spese, di asciugamani oppure salviette di carta, anche in rotolo, carta igienica etc.

**ART. 7. (Compiti dell'appaltatore)** – Il servizio affidato comprende:

**1) Pulizia ordinaria nei due accessi settimanali presso la sede dell'Ente**

- a- spazzatura stanze, sale convegni, corridoi, androni e scale d'accesso;
- b- la raccolta di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie;
- c- il lavaggio e la disinfestazione giornaliera di tutti i servizi igienici della sede dell'Ente (pavimento e sanitari) incluso deodorante, nonché la fornitura di carta igienica e di sapone ed il lavaggio di asciugamani (oppure, in alternativa, la fornitura di salviette di carta anche in rotolo);

**2) Pulizia ordinaria settimanale (una volta la settimana nei due accessi settimanali)**

- a- lavaggio stanze degli uffici, degli archivi, sala riunioni, sala consiliare e ogni altro vano, corridoi, androni, pianerottoli e scale di accesso della sede dell'Ente;
- b- spolveratura mobili e scaffalature, comprese cartelle, fascicoli di archivio, libri, ecc.;

**3) Pulizia ordinaria bisettimanale**

- a- pulizia a cadenza di un accesso settimanale per tre ore del locale mensa/spogliatoio e n. 2 servizi igienici facenti parte dello stesso corpo di immobile siti in Tarquinia presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia, inclusa disinfestazione dei sanitari e lavaggio pavimenti;

**4) Pulizia ordinaria mensile (una volta al mese nei due accessi settimanali presso la sede dell'Ente)**

- a- pulizia dei vetri, delle finestre e delle porte e lucidatura delle maniglie;
- b- spolveratura dei soffitti, delle pareti, delle persiane di tutti i locali e degli apparecchi di illuminazione;
- c- lavatura dei davanzali, lucidatura targhe ed altre eventuali.

**ART. 8. (Orari di servizio)** – 1. La pulizia dei locali deve essere effettuata in ore che non ostacolino i servizi d'istituto e non arrechino incomodo o molestia ai dipendenti e al pubblico.

**ART. 9. (Personale)** – 1. La Cooperativa dovrà assicurare il servizio con proprio personale.

2. L'appaltatore si impegna ad osservare e applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi.

3. In caso di inottemperanza accertata dall'Ente o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'Università Agraria potrà provvedere direttamente impiegando le somme del corrispettivo o della cauzione, senza che la Cooperativa possa opporre eccezioni né aver titolo a risarcimento di danni.

**ART.10. (Obblighi assicurativi)** - 1. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della Cooperativa che ne assume la responsabilità esclusiva, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico dell'Università Agraria o in solido con l'Ente, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Università Agraria medesima e di ogni indennizzo.

**ART. 11. (Obblighi del personale)** - 1. Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto.

2. L'appaltatore si impegna a richiamare, multare e, qualora necessario, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste dell'Università Agraria in questo senso saranno impegnative per l'appaltatore.

**ART. 12. (Penalità)**- 1. Le inadempienze ritenute lievi, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, a qualunque obbligo derivante dal presente contratto, comporteranno l'applicazione della penalità di € 30,00 con la sola formalità della contestazione degli addebiti e della deliberazione della Giunta Esecutiva.

2. In caso di recidiva le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di penale doppia oppure l'adozione di più severe misure a giudizio della Giunta Esecutiva.

3. Per le inadempienze più gravi, ove non vi si ravvisi a giudizio insindacabile dell'Amministrazione la grave inadempienza che risolve il contratto, l'Università Agraria si riserva misure più severe da adottarsi di volta in volta dalla Giunta Esecutiva.

Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti.

L'Università Agraria si riserva di far eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato servizio e di acquistare il materiale occorrente a spese della Cooperativa.

Refusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla prima rata del corrispettivo del servizio.

**ART. 13. (*Infortuni e danni*)** – 1. L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio e resta a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Ente, salvi gli interventi in favore della Cooperativa da parte di società assicuratrici.

2. La Cooperativa si obbliga a sostituire immediatamente, a proprie spese, i vetri che venissero infranti dal personale addetto alle pulizie nel corso dell'attività di lavoro.

**ART. 14. (*Controversie*)** - 1. Qualsiasi questione dovesse insorgere tra l'Ente e la Cooperativa in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto, verrà differita al giudizio di tre arbitri, nominati uno dall'Università Agraria, uno dalla Cooperativa, uno dal Presidente del Tribunale competente per territorio, i quali decideranno senza formalità di giudizio.

2. La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le parti rinunciano al ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria.

3. Le spese di giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda di arbitrato. La decisione degli arbitri si estende alle spese di giudizio.

**ART. 15. (*Risoluzione del contratto per inadempimento*)** – 1. In caso di grave inadempienza, accertata dal collegio arbitrale, si farà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata.

**ART. 16. (*Divieto di subappalto*)** – 1. E' fatto divieto alla Cooperativa di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

2. In caso di infrazione alle norme del presente contratto commessa dal subappaltatore occulto, unico responsabile verso l'Università Agraria e verso i terzi si intenderà la Cooperativa.

**ART. 17. (*Spese a carico dell'appaltatore*)** – 1. Qualsiasi spesa inerente il presente contratto o consequenziale a questo, nessuna eccettuata ed esclusa, sarà a carico della Cooperativa.

2. L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative al servizio di che trattasi, con rinuncia sin da ora ad ogni rivalsa nei confronti dell'Università Agraria.

**ART. 18. (*Valore del contratto e registrazione*)** 1. Ai fini fiscali si conviene il valore del presente contratto in netti € 5.070,00.

2. Il presente contratto, esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27 bis Tab. All. B del D.P.R. 26.10.1973 n. 642 come introdotto dall'art. 17 D. Lgs. 4.12.1997 n. 460, verrà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma II D.P.R. 26.04.1986 n. 131, a cura dell'Ente e a spese dell'affidatario.

**ART. 19. (Costituzione in mora)** – 1. I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per l'Ente di costituzione in mora dell'affidatario.

**ART. 20. (Domicilio dell'appaltatore)** – 1. Per tutti gli effetti del presente contratto la Cooperativa elegge domicilio in Tarquinia, in Via Antonio Meucci snc.

Tarquinia, \_\_\_\_\_

Terra e Mare Società Cooperativa Sociale  
Il Presidente

\_\_\_\_\_

Università Agraria di Tarquinia  
Il Responsabile del Servizio Tecnico

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 1341 comma 2 cod. civ. si intendono specificamente ed espressamente approvati gli artt. 9-10-13-14-17 del presente contratto.

Terra e Mare Società Cooperativa Sociale  
Il Presidente

\_\_\_\_\_

Università Agraria di Tarquinia  
Il Responsabile del Servizio Tecnico

\_\_\_\_\_



# UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA

## PROVINCIA DI VITERBO

**Pareri rilasciati ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali  
D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) Legge 7.12.2012 n. 213**

Parte integrante e sostanziale della deliberazione della Giunta Esecutiva n. 50 del 3 maggio 2018

### **Servizio Tecnico**

OGGETTO: Affidamento a favore di Terra e Mare Società Cooperativa Sociale di Tarquinia servizio di pulizia locali palazzo sede Ente e locali di servizio Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia. Determinazioni.

---

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 comma 1 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) Legge 7.12.2012 n. 213).

Tarquinia, 26 aprile 2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
F.to Dott. Rossano Cea

---

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile (art. 49 comma 1 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) Legge 7.12.2012 n. 213).

Tarquinia, 26 aprile 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Personale e U.R.P.  
F.to Maria Bellucci

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto

Il Presidente  
f.to Sergio BORZACCHI

Il Segretario  
f.to Dott. Rossano CEA

---

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tarquinia, li 14 MAG 2018



Il Segretario  
Dott. Rossano CEA

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del funzionario incaricato, si certifica che il presente provvedimento è pubblicato online sul sito [www.agrariatarquinia.it](http://www.agrariatarquinia.it) – sezione Albo Pretorio di questo Ente dal 14 MAG 2018 al 14 MAG 2018

Tarquinia, li 14 MAG 2018

Il Segretario  
Dott. Rossano CEA