



UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA

PROVINCIA DI VITERBO

SERVIZIO AFFARI GENERALI

COPIA

Determinazione n. 40 del 18 aprile 2018

OGGETTO: Tribunale di Civitavecchia – Sezione Lavoro - R.G. n. 2381/2016. Resistenza in giudizio avverso ricorso ex art. 414 c.p.c. Sig.ra Iolanda Di Bernardo. Assistenza, rappresentanza e difesa Ente. Impegno di spesa. Liquidazione acconto emolumenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 23 del 1.03.2018, è stato conferito mandato a favore dell'Avv. Simona Iodice del Foro di Civitavecchia per l'assistenza, rappresentanza e difesa di questa Università Agraria resistente avverso il ricorso promosso dinanzi al Tribunale di Civitavecchia – Sezione Lavoro (R.G. n. 2381/2016) dalla Sig.ra Iolanda Di Bernardo, tramite gli Avv.ti Andreina Scognamiglio e Vincenzo Porcelli del Foro di Roma ai fini della declaratoria di nullità ed inefficacia della nota prot. n. 1431 del 16.09.2016 di comunicazione di intervenuto esaurimento del mandato dell'ufficio staff del Presidente, della reintegra sul posto di lavoro della Sig.ra Di Bernardo fino al 6.03.2019 e per il risarcimento del danno fino alla sentenza di reintegra;
- in forza del sopramenzionato provvedimento dell'Esecutivo n. 23/2018, è stato demandato a questo Servizio l'adozione dell'atto di impegno di spesa;

VISTO l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

VISTO il preventivo di spesa rimesso al protocollo dell'Ente dall'Avv. Simona Iodice acquisito al protocollo in data 15.02.2018 con n. 257 in forza del quale la professionista si è resa disponibile all'assunzione dell'incarico nel giudizio dinanzi al Tribunale di Civitavecchia – Sezione Lavoro – Giudice D.ssa Abrusci - a fronte dell'onorario proposto, inferiore ai minimi tariffari, di € 3.600,00 incluse spese generali 15%, oltre C.P.A. 4% ed I.V.A. 22% e così per complessivi € 4.567,68, preventivo che può ulteriormente dettagliarsi come segue:

Fase di studio	€ 1.300,00 oltre C.P.A. 4% ed I.V.A. 22%
Fase introduttiva	€ 500,00 oltre C.P.A. 4% ed I.V.A. 22%
Fase istruttoria	€ 500,00 oltre C.P.A. 4% ed I.V.A. 22%
Fase decisionale	€ 1.300,00 oltre C.P.A. 4% ed I.V.A. 22%

RITENUTO assumere impegno per la copertura finanziaria della spesa per la prestazione professionale dell'Avv. Simona Iodice;

DATO ATTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1700 "Liti ed assistenza legale" del redigendo bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario il cui schema è stato già approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 38 del 5.04.2018;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001 relativi all'attribuzione ai Responsabili della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto vigente;

Con i poteri di cui al Decreto del Presidente n. 9 del 30.03.2018;

DETERMINA

Assumere impegno di spesa per la copertura finanziaria della prestazione professionale dell'Avv. Simona Iodice del Foro di Civitavecchia per l'importo di cui al preventivo di spesa di € 3.600,00 incluse spese generali 15%, oltre C.P.A. 4% ed I.V.A. 22% e così per complessivi € 4.567,68, come meglio dettagliato in narrativa.

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000, la somma di € 4.567,68 da imputare al Cap. 1700 "Liti ed assistenza legale" del redigendo bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario in corso di approvazione il cui schema è stato già approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 38 del 5.04.2018.

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33;

Rendere noto, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Dott. Rossano Cea.

Trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Disporre liquidazione di un acconto di € 1.300,00 oltre C.P.A. 4% ed I.V.A. 22% e così per € 1.649,44 (importo sul quale operare la ritenuta d'acconto) relativo alla fase di studio della vertenza ad avvenuta acquisizione di copia della memoria difensiva, con accredito degli emolumenti su conto corrente dedicato comunicato dalla professionista, ai sensi dell'art. 3 Legge 13.08.2010 n. 136.

Avverso tale atto potrà essere adita l'Autorità Giudiziaria competente per materia e per territorio nei modi e nei termini previsti dalla legge o tramite ricorso amministrativo al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

Tarquinia, 18 aprile 2018

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
F.to Dott. Rossano Cea

Sulla presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Tarquinia, 18 aprile 2018

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
F.to Dott. Rossano Cea

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Parere reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lettera b) Legge 7.12.2012 n. 2013 con il quale il responsabile del Servizio interessato rileva che il provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell' Ente
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Data 18 aprile 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Personale – U.R.P.
F.to Maria Bellucci

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 74 D.lgs n. 118/2011, introdotto dal D.lgs 126/2014, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
71	17.04.2018	€ 4.567,68	1700	2018

Data 18 aprile 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Personale - U.R.P.
F.to Maria Bellucci

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente atto è esecutivo, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente è pubblicata on line sul sito www.agrariatarquinia.it – Sezione Albo Pretorio, per giorni 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 con decorrenza dal 19 APR 2018 al 04 MAG 2018.

Tarquinia, 19 APR 2018

Il Funzionario incaricato
Maria Bellucci

