

COPIA



**UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA**  
**PROVINCIA DI VITERBO**  
**DOMINIO COLLETTIVO**

**Verbale di deliberazione della Giunta Esecutiva**  
**n. 116 del 27 ottobre 2022**

OGGETTO: Elezione diretta del Presidente e dei membri del Consiglio di Amministrazione – 11 Dicembre 2022.

---

L'anno duemilaventidue, addì ventisette del mese di ottobre, alle ore 17,00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle relative norme, sono stati oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Esecutiva, Signori:

1. BORZACCHI	Sergio	Presidente
2. NARDI	Fabio	Assessore
3. QUATRINI	Alessia	Assessore
4. SACRIPANTI	Alessandro	Assessore

All'appello nominale risulta assente l'Assessore Quatrini.

Partecipa il Segretario Dott. Andrea Bargiacchi che redige il verbale di seduta.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Sergio Borzacchi assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:** *Elezione diretta del Presidente e dei membri del Consiglio di Amministrazione – 11 Dicembre 2022. Composizione dell'Ufficio Elettorale, autorizzazione cumulativa a svolgere lavoro straordinario per il periodo 1 novembre – 12 dicembre 2022.*

## **LA GIUNTA ESECUTIVA**

**Visto** che con il Decreto del Presidente dell'Università Agraria di Tarquinia n. 2 del 7 ottobre 2022, sono stati indetti per il giorno di domenica 11 Dicembre 2022 i comizi elettorali per l'elezione diretta del Presidente e del Consiglio di Amministrazione dell'Università Agraria di Tarquinia;

**Dato atto** che occorre dare immediato corso al procedimento elettorale e a tutti i relativi adempimenti connessi;

**Considerata** l'urgenza di provvedere agli adempimenti da porre obbligatoriamente in essere ai fini dell'organizzazione del procedimento elettorale;

**Visto** che bisogna adottare un apposito documento di composizione dell'Ufficio Elettorale e contestuale autorizzazione a svolgere lavoro straordinario per esigenze connesse all'organizzazione delle consultazioni elettorali;

**Considerato** che, al fine di assicurare la puntuale e precisa esecuzione di tutti gli adempimenti, si rende necessario determinare la spesa occorrente per far fronte a tutte le operazioni connesse alle consultazioni di cui sopra, nonché dare corso al pronto potenziamento dell'Ufficio Elettorale per un periodo intercorrente dal 27 ottobre 2022 (45° giorno antecedente la data delle consultazioni) al 16 dicembre 2022 (quinto giorno successivo alla data delle consultazioni) autorizzando il personale chiamato a farne parte ad effettuare lavoro straordinario entro il limite di spesa di 40 ore mensili pro-capite e fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, così come previsto dal numero 1 della lettera d) comma 400 dell'art. 1 della Legge 27/12/2013, n.147;

**Visto** l'art. 16 del C.C.N.L. del 5 ottobre 2001 e l'art. 39 del C.C.N.L. per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali successivo a quello del primo aprile 1999 e sottoscritto il 14.09.2000, il quale stabilisce che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del C.C.N.L. del 01.04.1999;

**Dato atto** dell'estrema complessità della materia di che trattasi, e della necessità di una buona conoscenza del sistema e del complesso normativo che vi sottende, con particolare riferimento alle procedure introdotte in materia di elezioni dallo Statuto dell'Università Agraria;

**Riconosciuta** l'esperienza della sig.ra Maria Bellucci che ha predisposto tutte le operazioni delle tornate elettorali susseguitesesi nel corso della propria esperienza lavorativa, dalla quale si evince la specializzazione nella materia di che trattasi;

**Visto** il prospetto delle mansioni assegnate a ciascun dipendente per lo svolgimento di tutte le operazioni concernenti le elezioni in parola di cui all'Allegato "A";

**Visto inoltre** il prospetto relativo al personale chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale contenente il numero massimo delle ore di straordinario autorizzate - Allegato "B";

**Constatato**, che detto prospetto rispetta tutti i limiti sopra enunciati;

**Dato atto** che per far fronte a tutte le incombenze inerenti le elezioni di cui sopra occorre assumere un impegno di spesa presumibile di Euro 35.000,00 e che tale spesa è a totale carico dell'Università Agraria di Tarquinia;

**Dato atto** che la spesa in esame riveste carattere obbligatorio in quanto ha ad oggetto "Consultazioni elettorali" e, quindi, occorre obbligatoriamente darvi esecuzione;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 comma I del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. B della Legge 7.12.2012 n.213 dal responsabile dell'area unica;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. B della Legge 7.12.2012 n.213 dal responsabile dell'area unica che rileva che il provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione finanziaria dell'Ente;

**Visti:**

- lo Statuto vigente;
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati*

Prendere atto dello stanziamento di bilancio 2022, pari a € 35.000,00, necessario per lo svolgimento dell'elezione diretta del Presidente e dei membri del Consiglio di Amministrazione dell'Università Agraria di Tarquinia di domenica 11 dicembre 2022, dando mandato al Responsabile dell'area unica di assumere nei limiti dell'importo di cui sopra i necessari impegni di spesa;

Costituire per le consultazioni di cui al precedente punto 1, per il seguente periodo: 27 ottobre - 16 dicembre 2022, l'Ufficio Elettorale come indicato nell'allegato "A";

Chiamare a far parte dell'Ufficio Elettorale i dipendenti di cui al prospetto (All. "B") autorizzando gli stessi ad effettuare lavoro straordinario per un numero massimo di ore a fianco di ciascun dipendente indicato, dando atto che le ore previste per ogni dipendente costituiscono il limite massimo autorizzabile, mentre le ore da svolgere effettivamente saranno commisurate alle reali esigenze del servizio;

Affidare alla dipendente Maria Bellucci le attività dell'Ufficio Elettorale dell'ente, finalizzate alle attività necessarie alle principali operazioni per lo svolgimento dell'elezione diretta del Presidente e del Consiglio di Amministrazione che avranno luogo il 11.12.2022;

Dare atto che il monte ore autorizzato di cui al prospetto indicato quale All."B" è nei limiti dettati dalla vigente normativa in materia in premessa richiamata;

Dare atto, inoltre, che i suddetti componenti l'Ufficio Elettorale, autorizzati a svolgere lavoro straordinario per le ore stabilite per ciascun periodo e riportato nel suddetto prospetto, svolgeranno le seguenti operazioni:

### 1) UFFICIO CENTRALE E COLLEGAMENTO CON I SEGGI E SERVIZI VARI:

- a) verifica e controlli vari inerenti la quantità e lo stato d'uso del materiale per l'arredamento dei seggi (tavoli, cabine elettorali, urne cartelli indicatori ecc..) e dei locali destinati a seggi elettorali, redazione dei relativi verbali; rilascio modelli per le firme dei sottoscrittori e dei presentatori delle varie liste, ricezione delle candidature del Presidente e dei consiglieri, variazioni delle liste sezionali e generali e alla banca dati informatizzata, cancellazione dalle liste degli elettori che nel primo giorno fissato per le Elezioni non avranno compiuto il 18° anno di età, controllo materiale ricevuto dalle varie Ditte fornitrici, elaborazione e trasmissione dei dati inerenti le affluenze dei votanti e i risultati degli scrutini, ricompilazione e stampa nuove liste sezionali da depositare ai seggi per le operazioni di voto, nonché ricompilazione degli estratti delle liste per l'affissione ai seggi, corrispondenza varia, rilascio autorizzazioni al voto in luogo di cura e di detenzione, predisposizione inventario del materiale elettorale, controllo plichi consegnati dai seggi elettorali e depositati presso l'Ente, affidamento forniture e servizi vari ecc.;
- b) controllo della documentazione depositata al termine delle operazioni di scrutinio da parte dei Presidenti di seggi per la consegna successiva all'Ufficio Centrale;
- c) collegamento con i seggi; coordinamento e controllo lavoro da svolgere da parte della ditta affidataria del servizio allestimento seggi elettorali; controllo e trasporto dei plichi dal deposito all'edificio sede dei seggi elettorali; controllo ritrasporto a fine operazioni elettorali al deposito e compilazione verbale sulla quantità e sullo stato d'uso del materiale depositato;
- d) coordinamento e controllo della regolare ubicazione e montaggio dei tabelloni per la propaganda elettorale diretta per ogni tipo di lista; controllo trasporto ai luoghi di montaggio e ritrasporto, a fine elezioni, dei tabelloni, delle basi in cemento e dei paletti per la propaganda elettorale, al deposito materiale.

### 2) UFFICIO CONTABILITÀ E RENDICONTAZIONE:

- a) contabilità e rendicontazione delle varie spese impegnate per le elezioni in oggetto, rilevamento presenze dei componenti dei seggi elettorali e relativa liquidazione delle competenze, predisposizione rendiconto spese elettorali;

### 3) UFFICIO ORDINE PUBBLICO:

- a) controllo del servizio di ordine pubblico, affidato a un \_\_\_\_\_, durante lo svolgimento di delle operazioni di votazione e scrutinio, compresa la custodia delle schede di votazione fino al momento della loro consegna ai seggi elettorali, scorta alla consegna plichi ai seggi elettorali, all'Ufficio elettorale al termine delle operazioni di voto e scrutinio;

Stabilire che in caso di impedimento motivato di qualche dipendente a svolgere lavoro straordinario, ulteriori attribuzioni, anche a favore di altri dipendenti non inclusi nell'elenco Allegato "B", e sempre nel rispetto del limite massimo di ore e della spesa prevista, potranno essere effettuate con semplice disposizione di servizio;

Dare atto che sono rispettati i limiti previsti dall'art.15 del D.L. 18 gennaio 1993, e dal numero 1 della lettera d) comma 400 dell'art. 1 della Legge 27/12/2013, n.147 di spesa complessiva massima corrispondente alla media di 40 ore mensili per ciascun dipendente per i Comuni con più di 5 dipendenti.

Dare atto che nel limite complessivo previsto, le ore effettivamente prestate da ciascun dipendente, secondo le effettive esigenze, saranno rilevabili dal controllo automatico delle presenze;

Dare atto che la presumibile spesa complessiva di € 35.000,00 è a totale carico dell'Università Agraria di Tarquinia e deve essere

impegnata sul bilancio di previsione anno 2022;

Riservarsi di integrare il presente provvedimento con ulteriore impegno di spesa qualora dovessero sorgere esigenze impreviste, in special modo per l'affidamento dei servizi vari;

Dare atto che tutte le operazioni di competenza dell'Ufficio Elettorale saranno dirette per l'intero periodo dal Segretario, Dott. Andrea Bargiacchi, Responsabile dell'area unica;

Utilizzare per il trasporto dei plichi ai seggi, all'Ufficio Elettorale, i mezzi, \_\_\_\_\_

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comporta esclusivamente gli impegni di spesa di cui sopra e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile dell'area unica, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

Disporre che copia del presente atto sia pubblicato in modo permanente, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" – *Elezioni 2022*";

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
- Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa del Lazio, da parte di chi vi abbia interesse, entro 60 giorni, ai sensi della legge 06.12.1971, n.1034.

I ricorsi 1) e 2) sono alternativi

*La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 22 comma 2 dello Statuto.*

PROSPETTO DIPENDENTI FACENTE PARTE DELL'UFFICIO ELETTORALE PER LE ELEZIONI DELL'UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA DELL'11 DICEMBRE 2022

Allegato A

NOME E COGNOME DIPENDENTI	MANSIONI SVOLTE
Bellucci Maria Ferri Eleonora	Preparazione atti, modelli, rilascio modelli liste elettorali per presentatori liste e per candidati e autorizzazioni al voto in luogo di cura  Assistenza operazioni di voto Elaborazione dati risultati elettorali
Bellucci Maria	Assistenza e controllo alle operazioni di scrutinio ai seggi elettorali
Bellucci Maria Ferri Eleonora	Assistenza alle operazioni dell'Ufficio Centrale
Bellucci Maria	Raccolta dati componenti di seggio, preparazione atti per liquidazione componenti di seggio e componenti ufficio elettorale
Goretti Pietro	Assistenza operazioni elettorali

Allegato B

FUNZIONI DA ASSOLVERE	COGNOME E NOME	RETRIBUZIONE ORARIA				NR. ORE PREVISTE				COMPENSO LORDO
		Diurna Feriale	Diurno festivo	Notturna o Festiva	Notturna Festiva	Diurne Feriali	Diurne festive	Notturne o Festive	Notturne e e Festive	
Attività amministrativa legata all'organizzazione ed esecuzione della consultazione.	BELLUCCI MARIA	88	101	132		14	16		8	359,54
	FERRI ELEONORA	64	74	96		14	16		8	272,59
Assistenza alle operazioni elettorali	GORETTI PIETRO	71	81				14			166,16
Assistenza alle operazioni elettorali	JACOPUCCI DOMENICO	66	77				14			156,76
<b>TOTALE</b>										€ 955,05

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto

Il Presidente  
F.to Sergio Borzacchi

Il Segretario  
F.to Dott. Andrea Bargiacchi

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente provvedimento è pubblicata on line sul sito www.agrariatarquinia.it – Sezione Albo Pretorio -- di questo Ente dal 03 NOV. 2022 al 18 NOV. 2022.

Tarquinia, li 03 NOV. 2022

Il Segretario  
Dott. Andrea Bargiacchi



---

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Tarquinia li \_\_\_\_\_

Il Segretario  
Dott. Andrea Bargiacchi