



# UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA

Provincia di Viterbo

## Verbale di deliberazione della Giunta Esecutiva n. 24 del 1 marzo 2018

O G G E T T O: Gara per l'affidamento del servizio di pulizia locali palazzo sede Ente e locali di servizio Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia. Approvazione schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse e schema di lettera di invito. Determinazioni.

---

L'anno duemiladiciotto, addi primo del mese di marzo, alle ore 13,00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle relative norme, sono stati oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Esecutiva, Signori:

- |    |           |          |            |
|----|-----------|----------|------------|
| 1. | BORZACCHI | Sergio   | Presidente |
| 2. | CECCARINI | Stefania | Assessore  |
| 3. | GUARISCO  | Marco    | Assessore  |
| 4. | TOSONI    | Alberto  | Assessore  |

All'appello nominale risulta assente l'Assessore GUARISCO.

Partecipa il Segretario Dott. Rossano CEA che redige il verbale di seduta. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Sergio BORZACCHI assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

*Il Presidente sottopone all'approvazione della Giunta Esecutiva la seguente proposta di deliberazione del Servizio Tecnico*

OGGETTO: Gara per l'affidamento del servizio di pulizia locali palazzo sede Ente e locali di servizio Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia. Approvazione schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse e schema di lettera di invito. Determinazioni.

## LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO CHE:

- in data 30.04.2018 è in scadenza il contratto relativo al servizio di pulizia dei locali di Palazzo Vipereschi, sede di questo Ente sita in Tarquinia in Via G. Garibaldi n. 17 (5 accessi settimanali) e dei locali di servizio degli operai (mensa/spogliatoio e n. 2 servizi igienici) ubicati al Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia (un accesso settimanale);
- si palesa pertanto l'esigenza di attivare la procedura di gara per la selezione di un soggetto per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali di cui sopra, per la durata di un anno decorrente dal 1.05.2018 e fino al 30.04.2019, con proroga tacita per un altro anno, salvo intervenga disdetta da una delle parti o comunicazione dell'Ente di non voler procedere alla proroga rimessa all'altra parte almeno sessanta giorni prima della scadenza del primo anno;

RITENUTO adottare la procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, limitando l'invito alla gara ai soggetti operanti nel settore in ambito locale (Imprese individuali, Società, Cooperative Sociali etc.) aventi sede legale e sede operativa in Comune di Tarquinia, oppure la sola sede operativa in Tarquinia alla data dell'avviso di manifestazione di interesse, che manifesteranno interesse ai sensi del preventivo avviso pubblico, preferibilmente con esperienza consolidata nel settore, anche ai sensi dell'art. 56 comma 1 dello Statuto;

VISTO l'allegato schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse (All. n. 1) in relazione alla gestione del servizio di pulizia dei locali del palazzo sede dell'Ente e dei locali di servizio degli operai presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia;

VISTO l'allegato schema di modulo di manifestazione di interesse (All. n. 2);

VISTO lo schema di lettera di invito (All. n. 3) da rimettere a tutti i soggetti partecipanti alla gara, schema di lettera di invito allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale del medesimo;

VISTI gli allegati schemi di dichiarazione cumulativa e di offerta (All. A e all. B);

ACQUISITO il visto di regolarità del procedimento amministrativo ai sensi degli artt. 5 e 6 Legge 7.08.1990 n. 241;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito, con modificazioni, in Legge 7.12.2012 n. 213 dal responsabile del Servizio interessato;

RILEVATO che il presente atto non necessita del parere di regolarità contabile di all'art. 49 del D. Lgs n. 18.08.2000 n. 267 - così come sostituito dall'art. 3 comma I lettera b) Legge 7.12.2012 n.

213, in quanto il provvedimento non comporta riflessi diretti sulla situazione economica - finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

## **DELIBERA**

*per le motivazioni espresse in narrativa qui integralmente richiamate*

Approvare l'allegato schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse (All. n. 1) in relazione alla gestione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente (Palazzo Vipereschi) sita in Tarquinia in via G. Garibaldi n. 17 (5 accessi), oltre un accesso settimanale per la pulizia del locale mensa/spogliatoio degli operai e due servizi igienici ubicati al Centro Aziendale dell'Ente sito in loc. Roccaccia, avviso rivolto esclusivamente ai soggetti operanti nel settore delle pulizie in ambito locale (Imprese individuali, Società, Cooperative Sociali etc.) aventi sede legale e sede operativa in Comune di Tarquinia, oppure la sola sede operativa in Tarquinia alla data dell'avviso di manifestazione di interesse.

Approvare l'allegato schema del modulo di manifestazione di interesse (All. n. 2).

Approvare l'allegato schema di lettera di invito (All. n. 3) da inoltrare a tutti i soggetti che hanno manifestato interesse ai sensi dell'avviso pubblico in merito al sopramenzionato servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente, oltre un accesso settimanale per la pulizia dei locali di servizio degli operai ubicati al Centro Aziendale dell'Ente sito in loc. Roccaccia.

Approvare altresì gli allegati schemi di dichiarazione cumulativa e di offerta (All. A e all. B).

Ribadire che il contratto avrà durata di un anno decorrente dal 1.05.2018 e fino al 30.04.2019, con proroga tacita per un altro anno, salvo intervenga disdetta da una delle parti o comunicazione dell'Ente di non voler procedere alla proroga rimessa all'altra parte almeno sessanta giorni prima della scadenza del primo anno.

Rendere noto che il Responsabile del presente procedimento ex art. 5 Legge 7.08.1990 n. 241 è il dipendente Giulio Benvenuti.

Dare atto inoltre che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Demandare al Responsabile del Servizio Tecnico l'adozione degli atti di esecuzione del presente provvedimento.

Avverso tale atto potrà essere adita l'Autorità Giudiziaria competente per materia e per territorio nei modi e nei termini previsti dalla legge o tramite ricorso amministrativo al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

*La deliberazione è approvata con voti unanimi.*

*La presente deliberazione, con voti unanimi, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 22 comma 2 dello Statuto.*



**UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA**  
**PROVINCIA DI VITERBO**

**SERVIZIO TECNICO**

**SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLA SEDE DELL'ENTE E DEI LOCALI DI SERVIZIO DEL PERSONALE PRESSO IL CENTRO AZIENDALE IN LOC. ROCCACCIA**

**AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Esecutiva n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**RENDE NOTO**

Questa Università Agraria deve provvedere all'affidamento del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente (Palazzo Vipereschi) sita in Tarquinia in via G. Garibaldi n. 17 (5 accessi settimanali), oltre un accesso settimanale per la pulizia del locale mensa/spogliatoio degli operai e due servizi igienici ubicati al Centro Aziendale dell'Ente sito in loc. Roccaccia.

L'avviso è rivolto esclusivamente ai soggetti operanti nel settore delle pulizie in ambito locale (Imprese Individuali, Società, Cooperative Sociali etc.), aventi sede legale e sede operativa nel Comune di Tarquinia oppure la sola sede operativa in Tarquinia alla data del presente avviso, preferibilmente con esperienza consolidata nella gestione del servizio di pulizia.

Il contratto avrà durata di un anno decorrente dal 1.05.2018 e fino al 30.04.2019, con proroga tacita per un altro anno, salvo intervenga disdetta da una delle parti o comunicazione dell'Ente di non voler procedere alla proroga rimessa all'altra parte almeno sessanta giorni prima della scadenza del primo anno. Pertanto, i soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, sono invitati a manifestare interesse rimettendo apposita istanza, da formulare utilizzando l'allegato modello, al protocollo dell'Ente, sito al piano terra della sede in Tarquinia in Via G. Garibaldi n. 17, mediante servizio postale, consegna a mano o mediante PEC all'indirizzo uatarquinia@pec.it a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno \_\_\_\_\_. All'istanza di manifestazione di interesse deve essere allegato il curriculum aziendale. Questa Università Agraria declina ogni responsabilità per ritardi imputabili al servizio postale o al malfunzionamento della posta elettronica.

La manifestazione di interesse è rivolta al Presidente dell'Ente e dovrà essere rimessa indicando le generalità del mittente e, obbligatoriamente, l'indirizzo di posta elettronica al quale ricevere la lettera di invito alla gara e ogni altra comunicazione.

La gara è riservata esclusivamente a tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti che avranno manifestato interesse ai sensi del presente avviso ai quali verrà inviata lettera di invito a partecipare e dichiarazione cumulativa relativa al possesso dei requisiti attestanti la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi e per gli effetti della normativa vigente.

Questo Servizio, di concerto con l'Esecutivo dell'Ente, si riserva a proprio insindacabile giudizio di non procedere all'esperimento della gara.

Si avvisa che, nell'ipotesi in cui venga manifestato interesse alla gara da parte di un solo soggetto, si procederà in ogni caso ad aggiudicazione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e del Centro Aziendale in loc. Roccaccia.

Il Responsabile del procedimento è il dipendente Giulio Benvenuti, che rimane a disposizione per eventuali chiarimenti ed ulteriori informazioni.

Tarquinia, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
 Dott. Rossano Cea

Al Presidente  
dell'Università Agraria di Tarquinia  
Via G. Garibaldi n. 17  
01016 TARQUINIA (VT)

**SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLA SEDE DELL'ENTE E DEI LOCALI DI SERVIZIO  
DEL PERSONALE PRESSO IL CENTRO AZIENDALE IN LOC. ROCCACCIA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza/località \_\_\_\_\_

e sede operativa in Tarquinia in via/piazza/località \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.)** \_\_\_\_\_  
(obbligatorio)

cod. fisc. \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

**MANIFESTA INTERESSE**

in merito alla gara per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente (Palazzo Vipereschi) sita in Tarquinia in via G. Garibaldi n. 17 e per la pulizia del locale mensa/spogliatoio degli operai e due servizi igienici ubicati al Centro Aziendale dell'Ente sito in loc. Roccaccia

**chiede pertanto di essere invitato alla gara**

e, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 N. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti

**DICHIARA**

- a) di essere in possesso dei requisiti di legge per la realizzazione del servizio di pulizia dei locali dell'Ente;
- b) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto e di stipula dei relativi contratti indicate dall'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50;
- c) di essere in regola in ordine agli adempimenti fiscali secondo la legislazione vigente;
- d) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte tasse, secondo la legislazione italiana;
- e) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei dipendenti secondo la legislazione vigente;
- f) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- g) di possedere la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;

\_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma del legale rappresentante



UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA  
PROVINCIA DI VITERBO

---

---

Spett.le

---

---

---

OGGETTO: Invito a formulare offerta per la gestione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e dei locali di servizio del personale presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia – periodo 1.05.2018-30.04.2019.

Con la presente, in esecuzione della deliberazione della Giunta Esecutiva n. \_\_ del \_\_\_\_\_ si invita codesta rispettabile impresa a formulare la propria migliore offerta per la gestione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e per i locali di servizio del personale presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia.

Il servizio ha per oggetto la pulizia dei locali all'interno della sede di questa Università Agraria (Palazzo Vipereschi) ubicata in Tarquinia in Via G. Garibaldi n. 17 (n. 5 accessi settimanali), locali articolati su tre piani (piano terra, piano primo e piano secondo) utilizzati per uffici, sala consiliare, sala convegni, archivio e servizi igienici, la cui superficie complessiva, scale ed androne inclusi, è di circa 750 mq; il servizio ha inoltre per oggetto la pulizia del locale mensa/spogliatoio per gli operai e n. 2 servizi igienici facenti parte dello stesso corpo di immobile (n. 1 accesso settimanale) siti presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia in Tarquinia – S.P. Roccaccia Km \_\_\_\_.

Il servizio di pulizia è affidato per anni 1 (uno), dal 1 maggio 2018 al 30 aprile 2019, con proroga tacita per un altro anno, salvo intervenga disdetta da una delle parti o comunicazione dell'Ente di non voler procedere alla proroga rimessa all'altra parte almeno sessanta giorni prima della scadenza del primo anno.

Il servizio di pulizia deve essere svolto per tre ore giornaliere dal lunedì al sabato, durante le ore pomeridiane, compatibilmente con le esigenze di servizio del personale dell'Ente.

E' fatto espresso divieto di subappalto del servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

A garanzia degli obblighi derivanti dal contratto, l'aggiudicatario del servizio di pulizia dovrà produrre cauzione definitiva per un importo pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione dell'appalto mediante versamento presso la Tesoreria dell'Ente Credito Cooperativo – Banca della Tuscia – Agenzia di Tarquinia – S.P. Porto Clementino n. 5 - oppure mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa per il medesimo importo garantito, polizza che dovrà contemplare, ai sensi dell'art. 1944 c.c., la rinuncia al beneficio della preventiva

escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 Cod. Civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa stazione appaltante.

Il servizio dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con proprio personale, attrezzi e materiali, nonché con organizzazione a proprio rischio.

Sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto tutti i materiali necessari per il servizio di pulizia dei locali, quali detersivi, deodoranti, disinfettanti, asciugamani, ecc. come pure tutti gli attrezzi quali scope, aspirapolvere, scale, ecc., nonché la fornitura di carta igienica, sapone liquido per le mani, salviette o rotoli di carta per asciugare le mani etc.

Il servizio in oggetto comprende:

**1) Pulizia ordinaria giornaliera**

- a- spazzatura stanze, sale convegni, corridoi, androni e scale d'accesso;
- b- la raccolta di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie;
- c- spolveratura mobilio e scaffalature, comprese cartelle, fascicoli di archivio, libri, ecc.;
- d- il lavaggio e la disinfestazione giornaliera di tutti i servizi igienici della sede dell'Ente (pavimento e sanitari) incluso deodorante, nonché la fornitura di carta igienica e di sapone ed il lavaggio di asciugamani (o la fornitura di salviette di carta anche in rotolo);

**2) Pulizia ordinaria ogni due giorni**

- a- lavaggio stanze degli uffici, degli archivi, sala riunioni, sala consiliare e ogni altro vano, corridoi, androni e scale di accesso della sede dell'Ente;

**3) Pulizia ordinaria settimanale**

- a- pulizia a cadenza di un accesso settimanale per tre ore del locale mensa/spogliatoio e n. 2 servizi igienici facenti parte dello stesso corpo di immobile siti presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia, inclusa disinfestazione dei sanitari e lavaggio pavimenti;

**4) Pulizia ordinaria mensile**

- a- pulizia dei vetri, delle finestre e delle porte e lucidatura delle maniglie;
- b- spolveratura dei soffitti, delle pareti, delle persiane di tutti i locali e degli apparecchi di illuminazione;
- c- lavatura dei davanzali, lucidatura targhe ed altre eventuali.

Nel plico di gara dovranno essere inserite, a pena di esclusione, la busta chiusa e sigillata contenente la documentazione che dovrà recare a tergo la dicitura "DOCUMENTAZIONE" e la busta chiusa e sigillata contenente esclusivamente l'offerta che dovrà recare a tergo esternamente la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

Il plico di gara dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e, a tergo, a pena di esclusione, la dicitura "OFFERTA PER GARA SERVIZIO PULIZIA LOCALI ENTE"

I soggetti concorrenti dovranno produrre cauzione provvisoria pari ad € 250,00 a garanzia dell'offerta mediante versamento dell'importo presso la Tesoreria dell'Ente Credito Cooperativo – Banca di Roma – Agenzia di Tarquinia oppure, in alternativa, fideiussione bancaria o assicurativa per il medesimo importo: la ricevuta di versamento dell'importo di € 250,00 oppure, in caso di fideiussione, copia per il beneficiario della garanzia, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta contenente la documentazione.

Nella busta contenente la documentazione dovrà essere inserita altresì la dichiarazione cumulativa da rendere nell'allegato modello (All. A) relativa al possesso dei requisiti che attestino la capacità del soggetto concorrente a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente.

L'offerta, espressa in cifre e in lettere, dovrà essere formulata utilizzando l'allegato modello (All. B) con riferimento all'importo annuo del servizio, al netto dell'IVA di legge.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in calce dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Al fine di prendere visione dei locali della sede dell'Ente e dei locali di servizio del personale presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia oggetto del servizio di pulizia, è programmato un sopralluogo per il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso la sede dell'Ente, situata in Tarquinia in Via G. Garibaldi n. 17: seguirà poi un sopralluogo presso i locali di servizio degli operai presso il Centro Aziendale in loc. Roccaccia.

Il plico di gara dovrà pervenire al protocollo dell'Ente, a pena di esclusione, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno** \_\_\_\_\_, esclusivamente mediante raccomandata A/R (farà fede l'effettivo arrivo all'ufficio protocollo dell'Ente) o consegna a mano all'ufficio protocollo sito presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.RP.) al piano terra della sede dell'Ente in Tarquinia in Via G. Garibaldi n. 17 nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00).

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso.

L'apertura dei plichi di gara contenenti le offerte avverrà in seduta pubblica il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso la sede dell'Ente a cura del Responsabile del Servizio designato.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta valida. L'offerta non vincola tuttavia questo Servizio che si riserva a proprio insindacabile giudizio e di concerto con l'Amministrazione di procedere o meno all'aggiudicazione del servizio.

Tarquinia, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Dichiarazione – All. A

(Dichiarazione sostitutiva di atto notorio  
- artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Al Presidente  
dell'Università Agraria di Tarquinia  
Via G. Garibaldi n. 17  
01016 TARQUINIA (VT)

Oggetto: Servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e dei locali di servizio del personale presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia – periodo 1.05.2018-30.04.2019. (C.I.G. n. \_\_\_\_\_).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza/località \_\_\_\_\_

e sede operativa in Tarquinia in via/piazza/località \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

cod. fisc. \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

matricola azienda \_\_\_\_\_ sede competente INPS \_\_\_\_\_

codice azienda \_\_\_\_\_ pat. INAIL \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 N. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti  
(Dichiarazione sostitutiva di atto notorio - artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

### DICHIARA

- di possedere per la gestione del servizio di pulizia dei locali dell'Università Agraria di Tarquinia la necessaria attrezzatura, nonché adeguata manodopera con regolare posizione previdenziale ed infortunistica;
- di aver preso visione della lettera di invito alla gara e di accettare senza riserve le condizioni e le prescrizioni in essa contenute;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo ovvero di non avere in corso nei propri riguardi un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che le stesse non si siano verificate nell'ultimo quinquennio;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 L. 10.03.1990 n. 55;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, anche con riferimento alla nomina del Responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori.
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nella prestazione di servizi precedenti;
- di non aver commesso gravi irregolarità o violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di comunicare la composizione dell'eventuale associazione temporanea di impresa di cui sia mandataria o

- capogruppo;
- che alla gara non partecipa altro soggetto concorrente che si trovi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
  - la non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;
  - l'inesistenza di forme di controllo con altre imprese concorrenti ai sensi dell'art. 2359 del c.c. nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti, quali ad esempio la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/ titolare/ amministratori/soci/direttori tecnici/ procuratori con poteri di rappresentanza;
  - dichiara l'assenza di misure interdittive irrogate ai sensi della circolare n. 1733 del 3.11.2006 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 261 del 9.11.2006;
  - di non versare in posizione di conflitto di interesse, né in qualsiasi posizione di incompatibilità e/o inconfiribilità ai fini dell'aggiudicazione della presente gara per la gestione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e dei locali di servizio del personale presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia;
  - di non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio.
  - che l'impresa ha ottemperato al disposto della Legge 12 marzo 1999 n. 68 - art. 17, in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 fino a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 ovvero che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla legge 12.3.1999 n. 68 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 fino a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 (*cancellare la voce che non interessa*);
  - di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto e di stipula dei relativi contratti indicate dall'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50;
  - di possedere la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi e per gli effetti della normativa vigente.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
In fede

\_\_\_\_\_ Timbro e firma del legale rappresentante

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

### SI IMPEGNA

- a denunciare immediatamente, pena la decadenza del contratto, alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma esso si manifesti, nei confronti dell'imprenditore, dei componenti della compagine sociale o dei loro familiari;
- a rispettare l'obbligo di segnalare a mezzo autocertificazione tutte le sentenze di condanna passate in giudicato o per le quali è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
In fede

\_\_\_\_\_ Timbro e firma del legale rappresentante

**Al Presidente**  
**dell'Università Agraria di Tarquinia**  
**Via G. Garibaldi n. 17**  
**01016 TARQUINIA (VT)**

Oggetto: Servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e dei locali di servizio del personale presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia – periodo 1.05.2018-30.04.2019. (C.I.G. n. \_\_\_\_\_).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza/località \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e sede operativa in Tarquinia in via/piazza/località \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Preso visione della lettera di invito, in merito alla gestione del servizio di pulizia dei locali della sede dell'Ente e dei locali di servizio del personale presso il Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia

**OFFRE**

**Euro** \_\_\_\_\_

**diconsi**

( \_\_\_\_\_ )

In lettere

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Timbro e firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_



# UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA

## PROVINCIA DI VITERBO

**Pareri rilasciati ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 18.08.2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett b) Legge 7.12.2012 n. 213 e visto per la regolarità del procedimento amministrativo.**

Parte integrante e sostanziale della deliberazione della Giunta Esecutiva n. 24 del 1 marzo 2018

### Servizio Tecnico

Oggetto: Gara per l'affidamento del servizio di pulizia locali palazzo sede Ente e locali di servizio Centro Aziendale dell'Ente in loc. Roccaccia. Approvazione schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse e schema di lettera di invito. Determinazioni.

---

Visto per la regolarità del procedimento amministrativo – artt. 5 e 6 legge 7.08.1990 n. 241

Tarquinia, 22 febbraio 2018

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Giulio Benvenuti

---

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 comma 1 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - D. Lgs 18.08.2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) Legge 7.12.2012 n. 213

Tarquinia, 22 febbraio 2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
F.to Dott. Rossano Cea

---

Parere di regolarità contabile del Responsabile del servizio interessato reso ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D. Lgs del 18.08.2000 n. 267 come sostituito dall'art.3 comma 1 lettera b) Legge del 7.12.2012 n. 213, non rilevante, in quanto il provvedimento non comporta riflessi diretti sulla situazione economica – finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

Tarquinia, 22 febbraio 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Personale e U.R.P.  
F.to Maria Bellucci

NON RILEVANTE

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto

Il Presidente  
f.to Sergio BORZACCHI

Il Segretario  
f.to Dott. Rossano CEA

---

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tarquinia, li 05 MAR. 2018



Il Vice Segretario  
Maria BELLUCCI

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del funzionario incaricato, si certifica che il presente provvedimento è pubblicato on line sul sito www.agrariatarquinia.it – Sezione Albo Pretorio di questo Ente dal 05 MAR. 2018 al 21 MAR. 2018

Tarquinia, li 05 MAR. 2018

Il Vice Segretario  
Matia BELLUCCI