



UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA

PROVINCIA DI VITERBO

SERVIZIO TECNICO

COPIA

Determinazione n. 75 del 27 luglio 2018

OGGETTO: Ascensore installato presso la sede dell'Ente. Approvazione contratto di assistenza ordinaria. Installazione di un interfaccia GSM. Affidamento servizio di manutenzione e fornitura interfaccia GSM alla SAG Servizi Ascensori Grosseto S.r.l. di Grosseto. Affidamento verifica periodica ascensore alla O.M.N.I.A. S.r.l. di Grosseto e approvazione contratto. Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO CHE:

- a seguito di ultimazione dell'intervento di installazione dell'ascensore presso la sede di questo Ente in Tarquinia in Via G. Garibaldi n. 17, con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 4 del 9.01.2018 sono stati approvati i documenti del conto finale ed il certificato di regolare esecuzione dei lavori a firma del Direttore dei Lavori Dott. Arch. Lorenzo Elisei;
- successivamente, sono stati eseguiti lavori di completamento del vano ascensore installato presso la sede dell'Ente per la piena funzionalità dell'ascensore medesimo;
- si palesa pertanto l'esigenza di sottoscrivere con l'installatore un contratto di assistenza per consentire il funzionamento dell'ascensore;
- si intende installare altresì un interfaccia GSM alla sommità del vano di corsa, completa di batteria ricaricabile per consentirne il funzionamento anche in caso di black out;

VISTO il contratto di assistenza ordinaria rimesso dall'installatore dell'ascensore SAG Servizi Ascensori Grosseto S.r.l. di Grosseto acquisito al protocollo dell'Ente in data 19.07.2018 con n. 1061 dal quale si evince l'offerta per la manutenzione annuale dell'impianto pari ad € 700,00 oltre I.V.A. e così per € 854,00 e costi della sicurezza pari ad € 21,00 oltre I.V.A. 22% e così per € 25,62 per anno;

VISTO inoltre il preventivo di spesa parimenti formulato dalla SAG Servizi Ascensori Grosseto S.r.l. di Grosseto di € 386,00 oltre I.V.A. e così per € 470,92 e costi della sicurezza sono pari ad € 12,00 oltre I.V.A. 22% e così per € 14,64 per l'installazione di un interfaccia GSM da collocare alla sommità del vano di corsa, completa di batteria ricaricabile per consentirne il funzionamento anche in caso di black out, implicante altresì la realizzazione

dell'impianto elettrico di alimentazione del GSM e della linea di collegamento con il combinatore telefonico, dal locale motore posto al piano terra fino alla sommità del vano di corsa ove sarà installato l'interfaccia GSM;

ACQUISITO altresì il preventivo di spesa della O.M.N.I.A. S.r.l. di Grosseto per la verifica periodica (biennale) dell'ascensore per l'importo di € 140,00 oltre I.V.A. 22% e così per € 170,80 e preso atto del contratto da sottoscrivere rimesso sempre in data 19.07.2018;

RITENUTO procedere all'approvazione dei sopramenzionati contratti e all'affidamento dei sopracitati servizi e forniture;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

VISTO l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

RITENUTO assumere impegno per la copertura finanziaria della spesa per i sopramenzionati servizi e forniture per l'importo di € 879,62 per il servizio di manutenzione annuale dell'ascensore, per € 485,56 per la fornitura e posa in opera dell'interfaccia GSM ed € 170,80 per la verifica periodica (biennale) dell'ascensore;

PRESO ATTO che le apposite dotazioni, per l'importo complessivo di € 1.535,98, sono previste al Cap. 2300 denominato "Manutenzione fabbricati" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 26.06.2018;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lettera b) Legge 7.12.2012 n. 2013 dai Responsabili dei Servizi interessati;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001 relativi all'attribuzione ai Responsabili della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto vigente;

Con i poteri di cui al Decreto del Commissario straordinario n. 14 del 29.06.2018;

DETERMINA

Affidare a favore della SAG Servizi Ascensori Grosseto S.r.l. con sede in Grosseto in via Tirso n. 41 il servizio di assistenza annuale dell'ascensore installato presso la sede di questo Ente a fronte dell'offerta del canone annuo € 700,00 oltre I.V.A. e così per € 854,00 e costi della sicurezza pari ad € 21,00 oltre I.V.A. 22% e così per € 25,62 per anno.

Approvare l'allegato contratto per adesione rimesso dalla SAG Servizi Ascensori Grosseto S.r.l. di Grosseto che ha validità per tre anni, decorrenti dalla sottoscrizione;

Affidare parimenti alla SAG Servizi Ascensori Grosseto S.r.l. con sede in Grosseto in via Tirso n. 41 la fornitura e posa in opera di n. 1 interfaccia GSM, per consentire il funzionamento dell'ascensore anche in caso di black out, a fronte dell'offerta di € 386,00 oltre I.V.A. e così per € 470,92 e costi della sicurezza pari ad € 12,00 oltre I.V.A. 22% e così per € 14,64.

Affidare alla O.M.N.I.A. S.r.l. con sede in Grosseto in Via D. Lazzaretti n. 2/D la verifica periodica (biennale) dell'ascensore per l'importo di € 140,00 oltre I.V.A. 22% e così per € 170,80.

Approvare l'allegato contratto da sottoscrivere con la O.M.N.I.A. S.r.l. di Grosseto che include tutti gli adempimenti della verifica periodica.

Demandare al Presidente la sottoscrizione dei sopramenzionati contratti, essendo richiesta la sottoscrizione da parte del legale rappresentante.

Assumere impegno di spesa per la copertura finanziaria della spesa per i sopramenzionati servizi e forniture per l'importo di € 879,62 per il servizio di manutenzione annuale dell'ascensore, per € 485,56 per la fornitura e posa in opera dell'interfaccia GSM e per € 170,80 per la verifica periodica (biennale) dell'ascensore.

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000, la somma di € 1.535,98 da imputare al Cap. 2300 denominato "Manutenzione fabbricati" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 26.06.2018.

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Demandare al Responsabile del Servizio Finanziario la liquidazione delle competenze a favore di SAG Servizi Ascensori Grosseto S.r.l. e O.M.N.I.A. S.r.l., secondo i termini di cui agli allegati contratti, con accredito degli emolumenti su conto corrente dedicato comunicato dalle Società, ai sensi dell'art. 3 Legge 13.08.2010 n. 136.

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33;

Trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Avverso tale atto potrà essere adita l'Autorità Giudiziaria competente per materia e per territorio nei modi e nei termini previsti dalla legge o tramite ricorso amministrativo al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

Tarquinia, 27 luglio 2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Dott. Rossano Cea



S.A.G. SERVIZI ASCENSORI GROSSETO S.r.l.
Via Tirso, 41 - 58100 Grosseto
Tel. 0564/417980 - Fax 0564/420413
C. Fiscale, P.IVA 01135830535 - R.E.A. 97390
E-mail: info@sagascensori.it
www.sagascensori.it

OFFERTA CONTRATTO DI ASSISTENZA ORDINARIA

TRA: UNIVERSITA' AGRARIA DI TARQUINIA

CON SEDE IN: VIA GIUSEPPE GARIBALDI 17

CODICE FISCALE / P. IVA: 00076220565

IN PERSONA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE: _____

Corrispondenza - Indirizzo: VIA GIUSEPPE GARIBALDI 17

Città: TARQUINIA Provincia: VT Cap: 01016

Telefono: _____ Fax: _____

Cellulare: _____ Email: serviziofinanziario@agrariatarquinia.it

Email per fatture: serviziofinanziario@agrariatarquinia.it PEC uatarquinia@pec.it

e **S.A.G. Servizi Ascensori Grosseto Srl** con sede legale in **via Tirso, 41 58100 Grosseto**, P. IVA 01135830535 C.F. 01135830535 nella persona di Cargioli Mirco nella sua qualità di legale rappresentante (di seguito la "Società").

REFERENTE COMMERCIALE: Sig. Cargioli Mirco, Tel: 335/7230200 Email _____

1) DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà inizio il giorno _____ e proseguirà per la durata di anni 3 (tre) e si intende tacitamente rinnovato per uguali periodi (per i contratti di durata originaria superiore ai tre anni, il rinnovo tacito opererà per successivi periodi di tre anni ciascuno) qualora non venga disdetta a mezzo raccomandata, almeno 60 giorni prima della scadenza per i contratti di durata fino a 24 mesi; e di almeno 90 giorni per contratti di durata superiore a 24 mesi. Il "Cliente Consumatore", qualunque sia la durata del contratto potrà comunicare la disdetta fino a 45 giorni prima della data di scadenza del contratto

2) IMPIANTI E CANONE MENSILE

2.1 Canone (al netto di Iva) annuale per singolo impianto per le prestazioni descritte all'articolo 3.1 e 3.2.

IMPIANTO/I:	UBICAZIONE:	CANONE (€)
<u>SAG 256</u>	<u>VIA G. GARIBALDI 17, TARQUINIA (VT)</u>	<u>700,00</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2.2 Importi (al netto di Iva) annuali per singolo impianto relativi ai SERVIZI OPZIONALI come descritto al successivo art. 3.3.

SI	NO	OPZIONE	CANONE (€)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.3 A. REPERIBILITA' _____	<u>COMPRESO</u>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.3 B. ASSISTENZA DISPOSITIVI TELEALLARME	<u>COMPRESO</u>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3.3 C. ASSICURAZIONE RCT	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____

Importo TOTALE (al netto di Iva) del Contratto di assistenza annuale comprensivo degli importi per le prestazioni descritte ai punti sopra indicati.
EURO: 700,00 (SETTECENTO/00)

I costi della sicurezza per anno per il presente contratto ammontano ad euro 21,00

5.1.3 SERVIZI ASCENSORI BALISSETO S.p.A.

Via S. Maria 58100 Grosseto Maremme, 41 - Tel. 0564.417980 - Fax 0564.426113
C.F. 01135830525 - P.IVA 047394

3) MANUTENZIONE

3.1 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La Società provvederà periodicamente con personale idoneo a verificare il regolare funzionamento dei dispositivi meccanici ed elettrici ed alle normali operazioni di pulizia e lubrificazione come di seguito riportato. In conformità alle norme vigenti e in particolare al D.P.R. 162 del 30/04/1999 la Società eseguirà sull'impianto/i le seguenti ispezioni periodiche:

- controllo e regolazione di componenti elettrici, meccanici ed idraulici maggiormente soggetti ad usura, per assicurarne il regolare funzionamento (porte dei piani, serrature); verifica dell'efficienza e del corretto funzionamento di tutti i dispositivi di sicurezza (paracadute, limitatore di velocità, contatti di sicurezza); controllo dello stato di conservazione dei circuiti elettrici e messa a terra dell'impianto; pulizia, lubrificazione e registrazione delle parti, fornitura di lubrificanti con esclusione di olii speciali (centraline oleodinamiche e olio speciale per argano); registrazione dei risultati dei controlli secondo quanto previsto dalle norme vigenti e in particolare dal D.P.R. 162 del 30/04/1999.

La società è autorizzata ad effettuare interventi tecnici sugli impianti oggetto del presente contratto anche di natura straordinaria tramite terza città specializzata.

3.2 INTERVENTI SU CHIAMATA

Ad ogni richiesta la Società provvederà, durante l'orario normale di lavoro specificato al punto 9, ad inviare personale specializzato per eliminare eventuali anomalie o interruzioni del servizio. Si intendono escluse le ore di manodopera e/o i pezzi di ricambio necessari per eventuali riparazioni.

3.3 SERVIZI OPZIONALI

a. Reperibilità e servizio 24 ore

L'Azienda provvederà senza ulteriore addebito (diritto di chiamata), ad attuare il servizio di reperibilità 24 ore su 24, 7 giorni su 7, durante tutto l'anno e ad intervenire su richiesta del Committente, al di fuori del normale orario di lavoro, per liberare le persone rimaste bloccate in ascensore. Il costo del servizio è riportato al precedente art. 2.2. Si intendono esclusi eventuali sostituzioni di pezzi di ricambio e/o manodopera per riparazioni inerenti il guasto.

b. Servizi per dispositivi di teleallarme (gsm o linea fissa)

La Società provvederà per conto del Committente, se abbonato allo specifico servizio, a gestire le richieste di intervento di emergenza inviate al call center, attivo 24 ore su 24, provenienti dall'impianto provvisto di dispositivo di teleallarme, attivando tramite i propri tecnici il servizio di emergenza per liberare i passeggeri intrappolati all'interno della cabina. La Società eseguirà i controlli funzionali del sistema per le chiamate di emergenza come previsto dalla vigente normativa. La Società non sarà tenuta a chiedere i dati personali dei passeggeri intrappolati all'interno dell'impianto, anche in caso di cattivo uso. Il Committente sosterrà i costi ordinari e straordinari del collegamento telefonico. Su richiesta del Committente, la Società fornirà scheda telefonica GSM "Sim Card Machine to Machine e-call" compresa di ricarica e traffico telefonico. Il costo dell'opzione e del servizio sopra descritto è indicato al precedente art. 2.2.

c. Assicurazione r.c.t. del proprietario o amministratore o gerente

La Società provvederà ad assicurare il Committente per la responsabilità civile terzi a quest'ultimo derivante quale Proprietario oppure Amministratore oppure Gestore degli impianti elevatori e comunque per una sola delle persone citate relativamente ai danni che gli impianti stessi possano cagionare a terzi: tale assicurazione si intende prestata per le stesse garanzie indicate nella clausola coperture assicurative. La garanzia prevista per danni a cose è prestata con limite di massimo risarcimento di Euro 50.000,00= per uno o più sinistri verificatisi nel corso di un medesimo periodo assicurativo annuo. Per tale assicurazione sarà riconosciuto alla Società l'importo mensile di 3,00 euro (tre euro) + IVA.

4) ESCLUSIONI

Tutto ciò che non è stato espressamente menzionato nel presente contratto come incluso all'interno del servizio di manutenzione è da intendersi espressamente escluso dal servizio stesso di cui al presente contratto.

5) UTILIZZO E CUSTODIA DELL'IMPIANTO

Il Committente è l'utilizzatore dell'impianto ed è quindi responsabile in via esclusiva del suo corretto utilizzo, della sua corretta conservazione, nonché di tutti gli eventuali adeguamenti/aggiornamenti che si rendano necessari successivamente alla realizzazione dell'impianto. Il proprietario dell'impianto o il suo legale rappresentante provvedono prontamente a far eseguire le riparazioni e sostituzioni delle parti rotte o logorate. Nessun uso dell'impianto potrà essere effettuato nel caso in cui lo stesso, a norma dell'art. 15 del D.P.R. 162 del 30/04/1999, sia stato fermato dalla Società per la sussistenza di un pericolo in atto. Parimenti, nessun uso potrà essere effettuato nel caso di sospensione del servizio di manutenzione. Nelle ipotesi di fermo impianto, d'uso abusivo o improprio dello stesso o di sospensione del servizio di manutenzione, decade ogni responsabilità in capo alla Società. La manutenzione dell'impianto è affidata alla Società in via esclusiva, con espresso divieto per il Committente, per tutta la durata del presente contratto, di consentire qualsiasi intervento da parte di terzi, se non autorizzati dalla Società. Ai sensi dell'art. 1456 c.c., la mancata osservanza di tale divieto, determinerà la possibilità per la Società di dichiarare risolto il contratto per fatto e colpa del Committente, con le conseguenze previste dall'art. 13 del presente contratto. Fermo restando le precisazioni di cui all'art. 10 del presente contratto, in caso di richiesta di sospensione del servizio, avanzata per iscritto dal Committente, verrà effettuato dalla Società un servizio di osservazione dell'impianto per tutelarne il funzionamento, ed il canone verrà ridotto del 50% per tutto il periodo della sospensione stessa. Qualora alla ripresa dell'esercizio si rendessero necessari interventi di tipo straordinario, questi verranno fatturati separatamente.

6) OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE

Sono a carico del Committente le riparazioni e le parti di ricambio che si rendessero necessarie per la buona conservazione degli impianti, provocate sia dal normale uso degli impianti stessi sia dal loro cattivo uso, sia da eventi o cause estranee (quali, ad esempio: atti di vandalismo, infiltrazioni d'acqua, incendi, anomalie delle caratteristiche della corrente elettrica, ecc.) o derivanti da cause di forza maggiore e comunque al di fuori del controllo della Società. La Società è inoltre autorizzata ad eseguire, anche senza il consenso del Committente, ogni lavoro, sostituzione o fornitura ritenute urgenti e necessarie per la sicurezza degli impianti, sia in occasione di chiamata del Committente che di sopralluogo tecnico.

La Società provvederà alla riparazione o alla sostituzione di tutte le parti rotte, usurate o mal funzionanti, tali da pregiudicare la sicurezza o il corretto funzionamento dell'impianto con eventuale preventiva richiesta a procedere, qualora la natura dell'intervento consenta di posticipare senza rischi l'esecuzione dello stesso. Tali riparazioni verranno fatturate dopo l'esecuzione e comprenderanno i costi dei materiali e delle ore di manodopera ai prezzi in vigore.

7) MODIFICHE, ADEGUAMENTI E AMMODERNAMENTI Sono a carico del Committente i lavori di modifica o di ammodernamento sia estetico che funzionale, nonché l'installazione di nuove apparecchiature comunque richieste o prescritte dalle autorità governative e gli adeguamenti a nuove leggi. La Società si impegna, per queste attività, a fornire i lavori necessari che verranno concordati con il Committente.

8) COPERTURE ASSICURATIVE

La Società è assicurata con primaria Compagnia d'assicurazione, per la responsabilità civili verso terzi (RCT), con massimali alla data del presente contratto, di Euro 10.000.000,00 per ogni sinistro e per anno assicurativo. Qualora il Committente non ritenesse sufficienti gli indicati massimali, richiederà a parte una polizza aggiuntiva di cui si accollerà le relative spese.

9) AZIENDA SERVIZI ASCENSORI GROSSETO S.p.A.

Via della Legione 58100 Grosseto (GR) - Tel. 0564.41799 - Fax 0564/420411
E-MAIL: RUBIN@GROSSETO.SPA - P.IVA 01135820510 - R.U.V. 9/2018

9) ORARIO NORMALE DI LAVORO

Per orario normale di lavoro si intendono le ore sotto specificate:

dalle 08.00 alle 18.00 nei giorni dal Lunedì al Venerdì. Tutte gli interventi su chiamata effettuati al di fuori degli orari indicati saranno da considerarsi in orario straordinario e di conseguenza, non essendo compresi nel presente contratto, verranno fatturati con le maggiorazioni previste dalle tariffe in vigore.

10) SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

In caso di richiesta di sospensione del servizio, avanzata per iscritto dal Committente per qualsiasi motivo, verrà effettuato dalla Società un servizio di osservazione dell'impianto per tutelarne il funzionamento, ed il canone verrà ridotto del 50% per tutto il periodo della sospensione stessa. Qualora alla ripresa dell'esercizio si rendessero necessari interventi di tipo straordinario, questi verranno fatturati separatamente.

Sospensione dei servizi per ritardo nei pagamenti

In tutti i casi di ritardo nei pagamenti da parte del Committente, la Società potrà sospendere i servizi di manutenzione, previo avviso al Committente da inoltrarsi tramite raccomandata a.r. Successivamente all'avviso e durante tutta la sospensione dei servizi di manutenzione per ritardo nei pagamenti, sarà applicato al Committente un canone ridotto, pari al 45% dell'importo del canone indicato nella prima pagina del presente contratto.

Sospensione dei servizi per altre cause non imputabili alla Società

La Società potrà altresì sospendere i servizi di manutenzione in ogni caso in cui l'impianto non possa essere tenuto in funzione per fatto non imputabile alla Società stessa e, comunque, in ogni caso in cui il Committente sia inadempiente agli obblighi, anche di natura non economica, assunti con il presente contratto. In tali ultime ipotesi, il canone di manutenzione sarà dovuto integralmente dal Committente alla Società ove la sospensione dei servizi non superi trenta giorni; laddove la sospensione si prolunga per oltre trenta giorni, il canone dovrà essere corrisposto, per tutta la durata della sospensione, nella misura del 30% dell'importo del canone indicato nella prima pagina del presente contratto. L'applicazione del canone in misura ridotta al 30% avrà effetto dalla comunicazione scritta con la quale la Società informerà il Committente circa la necessità di sospendere i servizi di manutenzione.

Durata massima della sospensione dei servizi

La sospensione dei servizi di manutenzione per ritardo nei pagamenti da parte del Committente o per altra circostanza non imputabile alla Società non potrà protrarsi per un periodo superiore a sei (6) mesi; decorso tale termine, ove la causa che ha determinato la sospensione dei servizi non sia venuta meno, il contratto, previa comunicazione scritta della Società al Committente, si intenderà risolto. Qualora la sospensione dei servizi sia imputabile ad un inadempimento del Committente, la Società avrà diritto di esigere la penale di cui alla clausola 13 che segue.

11) CAUSE DI FORZA MAGGIORE

La Società non potrà essere ritenuta responsabile per ogni perdita, danno, pregiudizio, ritardo nella prestazione delle proprie obbligazioni o impegni in caso di disposizioni governative, scioperi, serratte, esplosioni, furti, incendi, terremoti, allagamenti, rivolte, guerre, sommosse civili, sabotaggi, cattivo uso, uso improprio, vandalismi, danni intenzionali, riparazioni effettuate da altre società e in generale per ogni ragione o causa fuori dal controllo della Società.

12) FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione sarà semestrale anticipata. La società invierà la fattura in formato elettronico all'indirizzo e-mail fornito nel presente contratto o in successive comunicazioni, fatto salvo l'obbligo del Committente di stamparla per adempiere agli obblighi fiscali di archiviazione. I pagamenti dovranno essere effettuati con assegni bancari non trasferibili o tramite bonifico bancario sulle coordinate riportate in fattura. Il pagamento non potrà essere ritardato o sospeso dal Committente oltre le scadenze pattuite. In caso di ritardo dei pagamenti, superiore ai trenta giorni dalla data della scadenza pattuita, verranno imputati al Committente gli interessi di mora pari a 4 punti in più del tasso ufficiale di sconto. Ogni eventuale ragione verrà fatta valere in separato giudizio. La Società avrà inoltre il diritto di sospendere il servizio di manutenzione e chiamate con decadenza dell'articolo 8 del presente contratto riguardante la copertura assicurativa, comunicandolo all'ente preposto al controllo. Da quel momento il funzionamento dell'impianto sarà quindi a totale rischio e pericolo del Committente fino al saldo di quanto dovuto. La sospensione del servizio avrà una durata massima di sei mesi, per i quali saranno comunque dovuti alla Società i relativi canoni. Trascorso tale periodo la Società potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile per fatto e colpa del Committente. La Società avrà diritto di esigere la penale di cui alla clausola 13 che segue.

13) RISOLUZIONE ANTICIPATA

In caso di risoluzione anticipata per volontà o colpa del Committente, per espressa pattuizione, lo stesso verserà alla Società a titolo di penale ed in un'unica soluzione, il 45% dell'ammontare di tutti i canoni residui fino alla naturale scadenza del contratto.

14) VARIAZIONI DEI PREZZI

Il prezzo di manutenzione verrà aggiornato ogni primo di Gennaio o comunque alla prima fatturazione del nuovo anno solare, facendo riferimento all'indice dei prezzi al consumo per la collettività pubblicato annualmente dall'ISTAT, maggiorato al più di 3 punti.

15) SPESE CONTRATTUALI

Eventuali spese di bollo e registrazione e l'I.V.A. relativa all'ordine, nonché tutte le altre imposte e tasse di ogni genere tanto se esistenti al momento della stipulazione quanto se stabilite o aumentate posteriormente sono a carico del Committente.

16) RESPONSABILITÀ

La Società sarà responsabile per eventuali danni causati all'impianto solo in caso di dolo o colpa grave. La Società non è comunque responsabile dei danni indiretti derivanti da eventuali disservizi dell'elevatore, comunque avvenuti. Resta, in ogni caso, esclusa ogni responsabilità della Società per eventuali danni conseguenti ad interventi o manomissioni di terzi sull'impianto, uso improprio dello stesso, manomissioni o atti vandalici, cause di forza maggiore.

17) FORO COMPETENTE

Per ogni controversia è esclusivamente competente il Foro della Società, salvo per i Clienti consumatori l'applicazione della relativa disciplina che prevede quale foro esclusivo quello di residenza o del domicilio elettivo del consumatore stesso. Tale competenza non viene derogata anche nel caso in cui i pagamenti venissero convenuti a mezzo tratte o effetti cambiali.

18) TUTELA DELLA PRIVACY

18.* Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196, Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito, "Codice"), si informa che i dati personali, forniti e/o acquisiti successivamente verranno trattati dalla Società attraverso strumenti elettronici, automatizzati e manuali, nel rispetto del Codice e della normativa vigente in materia di privacy. Il trattamento dei dati ha lo scopo di consentire il corretto svolgimento delle attività di manutenzione e assistenza previste dal presente contratto. Il conferimento dei dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto. L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità per la Società di svolgere le attività previste nel presente contratto. Il trattamento può avere, inoltre, finalità commerciali, promozionali, gestionali e statistiche. I dati potranno essere portati a conoscenza, oltre che degli eventuali incaricati del trattamento, anche di altri soggetti (imprese, società, persone fisiche) che collaborano con la Società per lo svolgimento di attività di elaborazione dati, di consulenza, o commerciali.

S.A.G. SERVIZI ASCENSORI GROSSETO S.r.l.

Via Salaria, 42101 Grosseto (GR) - Tel. 0564/431798 - Fax 0564/42041
P. Imposta IVA 01135610131 - P.I.A. 97394

19) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (Legge 136/2010)

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i., la Società si impegna alla puntuale osservanza delle norme ivi contenute in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari" sia nei rapporti economici con il Cliente che con gli eventuali subappaltatori, prendendo atto altresì che la violazione delle predette disposizioni può comportare la risoluzione del presente contratto oltre alle altre sanzioni previste.

20) RECESSO DEL CLIENTE "CONSUMATORE" DAI CONTRATTI NEGOZIATI FUORI DAI LOCALI COMMERCIALI ENTRO 14 GIORNI DALLA STIPULA

Ai sensi degli artt. 52 e ss. del Codice del Consumo (d.lgs. 6 settembre 2005, n. 206), il Cliente "Consumatore" (ad es. i condomini e le persone fisiche che agiscono per scopi estranei alle proprie attività professionali ed imprenditoriali) che abbia negoziato il presente contratto fuori dai locali commerciali della Società dispone di un periodo di 14 giorni dalla stipula per recedere dal contratto senza dover fornire alcuna motivazione e senza dover sostenere costi diversi da quelli previsti dagli articoli 56, comma 2, e 57 del Codice del Consumo. In queste ipotesi, il Cliente, potrà avvalersi del modulo precompilato fornitogli al momento della trattativa, ovvero effettuare una qualsiasi altra comunicazione esplicita in tal senso.

Qualora, su richiesta del Cliente "Consumatore", la prestazione dei servizi dedotti nel presente contratto abbia avuto inizio durante il periodo di recesso iniziale, la Società avrà diritto di addebitare al medesimo Cliente "Consumatore" un importo proporzionale a quanto fornitogli fino al momento della ricezione della comunicazione di recesso.

Il diritto di recesso in discorso è escluso in relazione:

- ai servizi completamente ultimati al momento della ricezione, da parte della Società, della comunicazione di recesso;
- alla fornitura ed installazione di beni (ad es. accessori, componenti o ricambi) personalizzati o realizzati "su misura" in base alle richieste del Cliente ed alle caratteristiche degli impianti sottoposti ad assistenza/manutenzione/riparazione;
- alla fornitura ed installazione di beni (ad es. accessori, componenti o ricambi) deterioratisi a seguito dell'uso fatto dal Cliente;
- alla fornitura ed installazione di beni (ad es. accessori, componenti o ricambi) non più scindibili o recuperabili a seguito della loro fornitura ed installazione;
- ai lavori urgenti di riparazione o manutenzione richiesti dal Cliente.

Gli eventuali rimborsi in favore del Cliente "Consumatore" saranno effettuati entro 14 giorni dal momento in cui la Società avrà ricevuto la comunicazione di recesso, utilizzando lo stesso mezzo di pagamento prescelto dal Cliente per il pagamento dei corrispettivi contrattuali.

21) VARIE

20.1 Nel caso in cui il Committente esegua o faccia eseguire, tramite terzi per suo conto i lavori necessari per modifiche, ammodernamenti o adeguamenti a nuove leggi, delle apparecchiature esistenti, nonché l'installazione di nuove apparecchiature, la Società si riserva il diritto di far verificare da parte dell'Ente ispettivo competente o da propri tecnici l'esecuzione a regola d'arte dei suddetti interventi, con oneri a carico del Committente.

20.2 Nel caso di cambiamento di proprietà dello stabile o del conduttore dello stesso, del nominativo dell'Amministratore del condominio, del nuovo gestore dell'attività, dell'acquirente di azienda, o del titolare della licenza di esercizio, ecc., il Committente è tenuto a darne immediata comunicazione alla Società assumendosi sin da ora la responsabilità del rispetto del presente contratto da parte del subentrante. Fino al momento in cui il nuovo obbligato non avrà formalmente accettato tale obbligazione, il Committente rimane impegnato all'integrale rispetto del presente contratto.

20.3 Resta fin d'ora inteso tra le parti che la Società potrà cedere a terzi il diritto di credito vantato nei confronti del Committente in virtù del presente contratto.

20.4 Il presente impegno annulla e sostituisce ogni precedente accordo formulato con la Società o con qualsiasi altra ditta per la manutenzione degli elevatori di cui all'art. 2.

A. COMMITTENTE

Timbro e Firma leggibile

S.A.G. Servizi Ascensori Grosseto S.r.l.

LUOGO, DATA

Agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C. si approvano tutte le clausole del presente contratto, e specificatamente le disposizioni degli articoli 8 (copertura assicurativa), 10 (sospensione del servizio), 11 (cause di forza maggiore), 13 (rescissione anticipata e penali), 14 (variazione dei prezzi), 17 (foro competente).

B. COMMITTENTE

Timbro e Firma leggibile

S.A.G. Servizi Ascensori Grosseto S.r.l.

S.A.G. SERVIZI ASCENSORI GROSSETO S.r.l.

Via Salaria, 42101 Grosseto (GR) - Tel. 0564/431798 - Fax 0564/42041
P. Imposta IVA 01135610131 - P.I.A. 97394

Regole contrattuali per l'incarico di effettuazione di verifiche periodiche di ascensori, montacarichi e piattaforme elevatrici (art. 13 D.P.R. 162 del 30/04/1999)

Il/la sottoscritto/a stipula la presente convenzione con la O.M.N.I.A. S.r.l. di Grosseto alle condizioni riportate negli artt. da 1 a 9

Dati relativi alla Proprietà (per la fatturazione)

Nome: UNIVERSITÀ AGRARIA DI TARQUVIA
 Indirizzo: VIA G. GARIBOLDI 17
 Cap. e Comune: 01016 TARQUVIA
 Provincia: VITERBO
 Part. IVA / C.F. = 00076220565

Dati relativi all'impianto: SAG 256

Numero matricola:
 Indirizzo: VIA G. GARIBOLDI 17
 Comune e Provincia: TARQUVIA (VT)
 Ditta di Manutenzione: SAG SRL
 Sede Ditta: VIA TIRSO 41, GROSSETO

art. 1 - Oggetto della convenzione
 Verifiche periodiche biennali ai sensi dell'articolo 13 del D.P.R. 162/99.

art. 2 - Prestazioni assicurate

- Immissione nei propri scadenziari dell'impianto per l'effettuazione della verifica periodica prima della scadenza.
- Comunicazione di preavviso al proprietario, o al suo legale rappresentante, ed alla Ditta di manutenzione almeno quindici giorni prima della visita.
- Operazioni di verifica con misurazioni ed esami al fine di accertare l'efficienza di tutti i dispositivi di sicurezza, lo stato di manutenzione dell'impianto, la risoluzione di eventuali osservazioni precedenti.
- Rilascio del verbale d'ispezione, o con parere positivo al mantenimento in esercizio dell'impianto (con eventuali Osservazioni relative a manchevolezze e/o inosservanza ai requisiti previsti dalle norme vigenti), o con parere negativo al mantenimento in esercizio dell'impianto (con le Non Conformità rilevate e conseguente comunicazione al Comune per i provvedimenti di competenza).

art. 3 - Obblighi del proprietario o del suo rappresentante legale

Questi è tenuto a fornire i mezzi e l'assistenza tecnica necessaria da parte della Ditta incaricata della manutenzione dell'impianto al fine di poter espletare la verifica periodica. Inoltre sarà sua cura: inviare comunicazione al Comune competente a seguito di eventuali modifiche apportate all'impianto (art. 12 DPR 162/99), richiedere verifica straordinaria alla O.M.N.I.A. S.r.l., conservare nell'apposito libretto il verbale rilasciato dalla O.M.N.I.A. S.r.l., ottemperare alle osservazioni riportate su tale verbale, mantenere l'impianto in buono stato di efficienza e conservazione.

art. 4 - Costi

A fronte delle prestazioni di cui all'articolo 2 verrà corrisposto alla O.M.N.I.A. S.r.l. al netto delle spese d'incasso, l'importo di € 140,00 + IVA
 Eventuali ripetizioni delle verifiche dovute a cause indipendenti dalla O.M.N.I.A. S.r.l. verranno addebitate alla proprietà dell'impianto con tariffa oraria di 93,00 Euro/h con un importo massimo pari al costo di una normale verifica periodica
 La O.M.N.I.A. S.r.l. può effettuare l'eventuale adeguamento del compenso in base all'indice ISTAT di variazione del costo della vita rilevato nel mese antecedente alle prestazioni effettuate successive alla prima verifica periodica. Nel caso in cui in sede di verifica periodica si accerti l'effettuazione di lavori di modifica per i quali non è stata richiesta preventivamente verifica straordinaria, si procederà ugualmente alla verifica (art. 14 del D.P.R. 162/99) con un onere aggiuntivo di Euro 50,00 + IVA.

art. 5 - Condizioni e termini di pagamento

- Pagamento nei termini previsti dal D.Lgs 192/2012, mediante:
- bonifico bancario a favore del conto corrente e coordinate bancarie di seguito riportate: O.M.N.I.A. S.r.l - Via D. Lazzarotti 2/B - 58100 Grosseto Banca CR Firenze - Filiale di Grosseto - IBAN: IT920061601430010000004010;
 - Bonifico postale a favore di: O.M.N.I.A. S.r.l. - Codice Poste 07601 - 14300 - c/c n° 1019937000;
 - Versamento, a mezzo bollettino c/c postale, sul c/c postale n° 1019937000 intestato a: O.M.N.I.A. S.r.l.

art. 6 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha decorrenza dalla prima verifica e può essere disdetta da ciascuna delle due parti a mezzo raccomandata A.R. entro 60 gg. dalla data della seconda verifica. In assenza di disdetta la convenzione si rinnova tacitamente per ulteriori verifiche biennali. In caso di cambio della proprietà o del legale rappresentante del proprietario, i subentranti assumono la responsabilità del rispetto del presente impegno.

art. 7 - Rinvio al "Regolamento per le valutazioni di conformità e le ispezioni di verifica" e al Codice Civile

La presente Convenzione comprende quanto riportato nel Regolamento per le ispezioni di verifica (DIR_P01_I01) che ne costituisce parte integrante, reperibile sul sito www.omnia972.org o fornibile dietro richiesta. Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente atto, le parti fanno riferimento alle disposizioni dettate dal C.C. in materia analoga.

art. 8 - Controversie

Per ogni controversia tra le parti, che non possa essere risolta amichevolmente, fin d'ora si conviene che sarà risolta da un arbitro, in composizione amichevole, che verrà nominato, su richiesta della parte ricorrente, dalla CCIAA di Grosseto. In caso di persistenza di controversia questa sarà di esclusiva competenza del Foro di Grosseto.

art. 9 - Privacy - Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/03

La finalità del trattamento, oltre a quelle connesse all'esecuzione e al pagamento dei rapporti commerciali/contrattuali, agli adempimenti di legge derivanti da norme statutarie, fiscali, contabili e disposizioni comunitarie, alla finalità di ricerca creditizia e tutela del credito, riguardano quelle personali e sensibili dell'utente a quale l'operazione di certificazione ed i servizi di adempimento. Il trattamento viene effettuato prevalentemente con mezzi telematici ed, eventualmente, manuali con adozione di adeguato sistema di sicurezza e un organizzazione che favorisce il controllo di tutti gli accessi e l'eliminazione di ogni traccia di dati personali non necessari per il trattamento dei dati personali. Il trattamento dei dati personali è effettuato solo agli scopi della certificazione e con finalità di natura amministrativa. Qual'altro può risultare necessario la perdita o l'uso non autorizzato, non appena la stessa è per la prima volta, deve essere notificata al titolare del sistema, o comunque, ogni volta opportuno. Le norme della Privacy (D.Lgs. 196/2003) sono applicate integralmente al Ministero dello Sviluppo Economico e presso le sedi con propri personale di servizio e pubblici o con uso ufficiale dell'Informatica all'interno dell'Area Direzione di Direzione. Il trattamento dei dati è subordinato per gli adempimenti di natura legale e statutaria (dati in quanto necessario essere comunicati) e solo per le ragioni connesse alle finalità sopra descritte, a Diritto, Specializzato - Comunità - Banca ed Istituto di Credito - Ispettorato - Notariato che opera per la finalità di esecuzione di legge, pubblica. Amministrazione. Tutti i dati per il recupero degli eventuali crediti - la cura di relazione degli, società di gestione ed i relativi servizi specifici di mandato dell'Area Direzione e Direzione di adempimento. La conformità di questo processo - art. 7 della legge - Vi è assicurata dal diritto di richiedere e conoscere i Vostri dati personali (trattati, la loro origine, le finalità di trattamento di cui sono per la legge sottostanti, aggiornate, trasferite o integrate) il dato stesso, nonché la loro cancellazione per la violazione della legge, oppure in tutto, o in parte, di trattamento per motivi legittimi o quando effettuato per scopi di informazione commerciale. Tale diritto - potrà essere esercitato rivolgendosi al Titolare del Trattamento O.M.N.I.A. S.r.l. - Direzione Amministrativa V.D. Lazzarotti, 2/B - 58100 Grosseto.

Per accertazione dell'incarico ai sensi del D.P.R. 162/99
 O.M.N.I.A. S.r.l. - Il Legale Rappresentante

Per accettazione artt. da 1 a 9 e per affidamento dell'incarico
 Proprietario o il suo Legale Rappresentante

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 C.C. sono specificatamente accettati gli articoli 4 (costi, ripetizioni visite, adeguamento ISTAT), 6 (durata della convenzione, tacito rinnovo) e 8 (Controversie).

Sulla presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Tarquinia, 27 luglio 2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Dott. Rossano Cea

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Parere reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267 come sostituito dall'art. 3 comma 1 lettera b) Legge 7.12.2012 n. 2013 con il quale il responsabile del Servizio interessato rileva che il provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell' Ente
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Data 27 luglio 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Personale - U.R.P.
F.to Maria Bellucci

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 74 D.lgs n. 118/2011, introdotto dal D.lgs 126/2014, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
185	27.07.2018	€ 879,62	2300	2018
185	27.07.2018	€ 485,56	2300	2018
185	27.07.2018	€ 170,80	2300	2018

Data 27 luglio 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Personale - U.R.P.
F.to Maria Bellucci

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente atto è esecutivo, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente è pubblicata on line sul sito www.agrariatarquinia.it – Sezione Albo Pretorio, per giorni 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 con decorrenza dal 01 AGO 2018 al 16 AGO 2018.

Tarquinia, 01 AGO 2018


Il Funzionario incaricato
Maria Bellucci